



El Anne AUGEARD

Conseil en Evolution Professionnelle

06 17 09 24 01

Facebook : www.facebook.com/anneaugeardrh

anne.augeard@gmail.com

site : <http://objectifvae-tours.fr/>

Intitulé du module de formation :	Bilan de compétences – préparer sa retraite
Catégorie	Développement personnel et professionnel
Durée et organisation	21 heures sur environ 8 semaines Accompagnement individuel en présentiel, à distance (visio) ou mixte Séances de 2 à 3 heures - Possibilité d'adapter les séances en durée et contenu, notamment au regard de problématiques éventuelles liées à un handicap
Date et Lieu	Entrées et sorties permanentes - Dates d'entretiens fixées avec le candidat sur temps de travail ou hors temps de travail 2 rue du Plat d'Etain - Bureau 410 – 37000 TOURS (accès aux personnes en situation de handicap) ou en visio (Skype ou Zoom)
Tarif et financements	1500 € (particulier) à 1700€ (Etat, OPCO, entreprises) pour 21 heures Financements : CPF, plan de développement des compétences, autofinancement
Modalités et délais d'accès	Financement CPF : autorisation d'absence à demander à l'employeur si réalisé sur le Temps de Travail (STT) – délai de 2 semaines à 2 mois Financement entreprise : consentement du salarié, convention tripartite avec délai de rétractation de 10 jours – délai de 2 semaines à 2 mois Autofinancement : délai de 2 semaines minimum
Objectifs	L'objectif principal est d'accompagner le bénéficiaire dans la construction de sa transition vers la retraite. Les objectifs intermédiaires sont : <ul style="list-style-type: none">• Mieux se connaître (qualités, compétences, valeurs, motivations, priorités, freins)• Découvrir des projets d'activité• Mesurer la faisabilité de ces projets• Identifier le plan d'actions pour leur mise en œuvre
Contenu (Programme réglementaire)	Phase préliminaire : attentes et besoins ; adaptation du format ; modalités de déroulement ; parcours de vie ; idées de projets Phase d'investigation : fil rouge de l'histoire de vie ; valeurs ; motivations ; compétences ; contraintes ; exploration de pistes ; faisabilité des pistes ; confrontation avec les environnements concernés Phase de conclusion : appropriation des projets retenus ; plan d'actions ; remise de synthèse et d'un certificat de réalisation Suivi post-bilan à 6 mois
Méthodes pédagogiques	Échanges, questionnaires, tests, inventaires, recherches documentaires, mises en relation Assistance téléphonique et pédagogique. Explicitation (contenu, durée) des activités à effectuer
Publics concernés	Tout public
Pré-requis	Pas de prérequis exigé
Validation	Remise d'une synthèse et d'un certificat de réalisation
Évaluation	Questionnaire de satisfaction portant sur la méthodologie utilisée et les conditions d'accueil. Publication des synthèses des évaluations sur le site internet.
Déontologie	Absence de jugement – écoute inconditionnelle – confidentialité – bienveillance - recueil du consentement - neutralité

Cadre réglementaire du bilan de compétences :

<https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGISCTA000038014105/2020-11-09/>

Articles R6313-4 à 6313-8 du Code du Travail

Proposition de déroulé des séances :

Séance 1 3h	Raisons du bilan et attentes – organisation des séances Parcours de vie
Séance 2 3h	Retraite : représentations, environnements, calendrier, idées/envies de projets, santé Départ de l'entreprise Traits de personnalité
Séance 3 3h	Besoins – environnements envisagés Savoirs et savoirs faire transférables
Séance 4 2h	Restitution de Motiva (centres d'intérêts et motivations) Réflexions autour des résultats
Séance 5 2h	Identification de pistes Point sur informations manquantes
Séance 6 2h	Retour sur les démarches de prise d'information
Séance 7 2h	Retour sur les démarches de prise d'information Faisabilités des projets
Séance 8 2h	Approfondissement des stratégies Co-construction de la synthèse de bilan
Séance 9 2h	Finalisation de la synthèse et du plan d'action